**Zaproszenie do wstępnych konsultacji rynkowych**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 w Lublinie jako Zamawiający działając zgodnie z art. 84 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 11 29 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” informuje o zamiarze przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania na dostawę robota chirurgicznego w ramach projektu **„Poprawa jakości i dostępności udzielania świadczeń onkologicznych poprzez modernizację i doposażenie infrastruktury Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”.**

Celem wstępnych konsultacji rynkowych zgodnie z art. 84 ust. 1 i 2 ustawy jest powzięcie informacji niezbędnych do przygotowania przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i poinformowania Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.

Do udziału Zamawiający zaprasza podmioty zainteresowane przedstawieniem rozwiązań w przedmiocie zamówienia.

Zamawiający oczekuje od uczestników konsultacji przedstawienia rozwiązania zgodnie z powyższymi założeniami.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie**

ul. Stanisława Staszica 16

Lublin 20-081

**II. OSOBY KONTAKTOWE**

Katarzyna Manżuk

E-mail: [kmanzuk@usk1.pl](mailto:kmanzuk@usk1.pl)

Paulina Borowiec-Dymmel

E-mail: [pborowiec@usk1.pl](mailto:pborowiec@usk1.pl)

Paulina Osetek

E-mail: [posetek@usk1.pl](mailto:posetek@usk1.pl)

Wszelką korespondencję kierowaną do Zapraszającego należy opatrzyć dopiskiem:

„Wstępne konsultacje rynkowe związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę aparatu do brachyterapii HDR w ramach projektu „Poprawa jakości i dostępności udzielania świadczeń onkologicznych poprzez modernizację i doposażenie infrastruktury Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”

**III. PRZEDMIOT KONSULTACJI RYNKOWYCH**

W związku z przeprowadzeniem wstępnych konsultacji rynkowych Zamawiający zamierza uzyskać wiedzę w zakresie dotyczącym właściwego przygotowania i określenia:

1. opisu przedmiotu zamówienia;
2. projektowanych postanowień umowy;
3. założeń na podstawie, których zostaną oszacowane koszty realizacji zamówienia.

**IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI RYNKOWYCH**

1. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są zgodnie z art. 84 ustawy.
2. Konsultacje rynkowe będą prowadzone w sposób zapewniający uczciwą konkurencję oraz równe traktowanie  podmiotów zainteresowanych, przejrzyście, proporcjonalnie i jawnie.
3. Konsultacje rynkowe będą prowadzone w języku polskim.
4. Konsultacje rynkowe będą prowadzone w oparciu o informacje niezastrzeżone. Zamawiający i podmioty zainteresowane (zwani łącznie „Stronami”) zobowiązują się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim, uzyskanych w związku z uczestnictwem niniejszych konsultacjach wszelkich informacji prawnie chronionych. Zobowiązanie do zachowania poufności nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Strony. Strona może, na żądanie właściwego sądu, organu administracyjnego lub innego upoważnionego podmiotu, udostępnić informacje, o których mowa powyżej, w zakresie wskazanym w takim żądaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa bez konieczności uzyskiwania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. Strona zobowiązana jest do uprzedniego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu z takim żądaniem przez określony podmiot.
5. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
6. informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
7. informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
8. informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania.
9. Zamawiający może zadecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
10. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.
11. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
12. wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
13. wideokonferencji z Uczestnikami;
14. spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
15. spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
16. W ramach prowadzonych konsultacji rynkowych dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem konsultacji rynkowych.
17. Uczestnicy konsultacji rynkowych nie otrzymują wynagrodzenia ani jakiejkolwiek formy zwrotu kosztów uczestnictwa.
18. Podmioty uczestniczące w konsultacjach rynkowych wyrażają nieodwołalną i bezwarunkową zgodę na wykorzystanie informacji przez nie dostarczonych (z zastrzeżeniem pkt. 4) w celu przygotowania zakresu zadań, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia, a także warunków umowy zamówienia publicznego dotyczącego wyboru Wykonawcy planowanego postępowania.
19. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
20. Zamawiający przeprowadzi konsultacje rynkowe oddzielnie z każdym z podmiotów, który zostanie dopuszczony do konsultacji. Przewidywany czas konsultacji rynkowych z każdym z podmiotów wynosi 1,5 godziny.
21. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
22. Zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestniczące podmioty o zakończeniu konsultacji rynkowych.
23. Udział w konsultacjach rynkowych nie jest warunkiem ubiegania się o jakiekolwiek zamówienia publiczne w przyszłości, w tym udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wyboru Wykonawcy planowanego postępowania.
24. Zamawiający nie ma obowiązku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku przeprowadzonych konsultacji rynkowych.
25. Zaproszenie nie stanowi propozycji złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy.
26. Zaproszenie do uczestnictwa we wstępnych konsultacjach rynkowych będzie wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni robocze przed datą wyznaczonego spotkania.
27. Zapraszający powiadomi Uczestników wstępnych konsultacji rynkowych o terminie i miejscu spotkania.

**V. WARUNKI UDZIAŁU**

1. Uczestnikami wstępnych konsultacji rynkowych mogą być dowolne podmioty
2. Podmioty zainteresowane udziałem we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, składają zgłoszenia do udziału (Załącznik nr 1) wraz z innymi dokumentami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Zgłoszenia można składać w postaci elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: <https://spsk1.ezamawiajacy.pl/> lub na adresy email:

Katarzyna Manżuk

E-mail: [kmanzuk@usk1.pl](mailto:kmanzuk@usk1.pl)

Paulina Borowiec-Dymmel

E-mail: [pborowiec@usk1.pl](mailto:pborowiec@usk1.pl)

Paulina Osetek

1. E-mail: [posetek@usk1.pl](mailto:posetek@usk1.pl)
2. Termin składania zgłoszeń: 02-04-2025 r. do godziny 10.00. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału po wyznaczonym terminie.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z uczestnikiem konsultacji lub jego pełnomocnikiem.
5. Wniosek o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych (Załącznik Nr 1) musi być sporządzony w formie elektronicznej w języku polskim, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oraz musi zawierać w szczególności następujące dane:
6. nazwę / imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu,
7. adres podmiotu,
8. adres e-mail,
9. numer telefonu,
10. pozostałe dane wskazane w Załączniku Nr 1.
11. Dokumenty (inne niż wniosek o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych oraz Załącznik nr 1) sporządzone w języku obcym muszą mieć dołączone tłumaczenie na język polski)
12. Każdy podmiot zainteresowany uczestnictwem w konsultacjach rynkowych może złożyć wyłącznie jeden wniosek.
13. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
14. W przypadku, gdy podmiot wnioskujący o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać taki podmiot do uzupełnienia dokumentacji pod rygorem pominięcia o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych.
15. Zapraszający dopuszcza składanie wniosków (wraz z załącznikami) w formie skanów z oryginalnych dokumentów.
16. Termin zakończenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych przewidywany jest na 28-03-2025 roku.

Załączniki:

- wzór zgłoszenia do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych (załącznik nr 1)

- wzór oświadczenia o zachowaniu poufności (załącznik nr 2)

- klauzula RODO (załącznik nr 3)